

Негосударственное частное общеобразовательное учреждение «Лицей «ИСТЭК»



В.С. Симанков

20 19 г.

Положение об оплате труда работников НЧОУ «Лицей «ИСТЭК»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда (далее по тексту - Положение) регулирует вопросы, связанные с оплатой труда работников Негосударственного частного общеобразовательного учреждения «Лицей «ИСТЭК» (далее по тексту – НЧОУ «Лицей «ИСТЭК»)), в том числе понятие оплаты труда, виды оплаты труда.

2. Положение разработано в целях совершенствования оплаты труда работников НЧОУ «Лицей «ИСТЭК», сохранения и закрепления квалифицированных кадров.

3. Настоящее Положения разработано в соответствии с:

1). Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ.

2). Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3). Законом Краснодарского края от 16.07.2013 № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае».

4). Приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.12.2007 г. № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетный учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характер в федеральных бюджетных учреждениях»;

5). Приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.12.2007 г. № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях».

6). Приказом Минобрнауки РФ от 22.12.2014 №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

4. Настоящее Положение распространяется на всех лиц, осуществляющих в трудовую деятельность в НЧОУ «Лицей «ИСТЭК» на основании трудовых договоров.

5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

6. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

7. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

8. Основные понятия, используемы в настоящем Положении:

1). Заработная плата (оплата труда работника) – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

2). Оклад (должностной оклад) – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных и стимулирующих выплат.

3). Выплаты компенсационного характера – доплаты и надбавки, в том числе за выполнение работы в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и в др. условиях) и иные выплаты компенсационного характера.

4). Выплаты стимулирующего характера – доплаты и надбавки, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу, премии и иные поощрительные выплаты.

9. Базовыми принципами формирования системы оплаты труда работников НЧОУ «Лицей «ИСТЭК» являются:

1) соблюдение дифференциации оплаты труда в зависимости от объема, сложности (квалификации работника) и качества выполнения работы;

2) стимулирование работников к раскрытию и реализации своих способностей в процессе трудовой деятельности;

3) равенство работников относительно норм труда (трудовых обязанностей) и возможностей увеличения заработка за счет проявления инициативы, творческой активности;

4) нацеленность системы оплаты на достижение необходимых конечных результатов работы;

5) заработная плата - это результат оценки индивидуального труда.

10. При определении размера оплаты труда работников НЧОУ «Лицей «ИСТЭК» учитываются следующие условия:

1) показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);

2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников муниципальных организаций;

3) объемы учебной (педагогической) работы;

5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;

6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

11. Работникам НЧОУ «Лицей «ИСТЭК», полностью отработавшим за месяц норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), гарантируется выплата месячной заработной платы не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в месяц, установленного по Краснодарскому краю.

2. Порядок определения оплаты труда работников.

12. Заработная плата работников НЧОУ «Лицей «ИСТЭК» включает в себя:

1) оклад (должностной оклад);

2) выплаты компенсационного характера;

3) выплаты стимулирующего характера.

13. НЧОУ «Лицей «ИСТЭК», в пределах имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы (за исключением должностного оклада учителя) с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, и закрепляет его в штатном расписании.

14. Должностной оклад конкретного работника формируется путем умножения ставки (доли ставки) на базовый оклад, установленный в штатном расписании.

15. Ставка учителя определяется исходя из учебной нагрузки, устанавливаемой ему приказом директора для каждого учителя. При определении ставки учителя применяется правило округления числа до сотых.

16. В НЧОУ «Лицей «ИСТЭК» устанавливаются следующие **выплаты компенсационного характера:**

1). Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда по результатам специальной оценки условий труда.

2). Доплата за совмещение профессий (должностей) (выполнение работы по другой профессии в течение рабочего дня, установленного трудовым договором) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3). Доплата за расширение зон обслуживания (выполнение наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительной работы по той же профессии и должности) устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер и срок, на который она устанавливается, определяется приказом директора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, трудовым договором.

4). Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае возложенных на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Режим временного замещения предполагает нормальную продолжительность рабочего времени, то есть дополнительную работу сотрудник выполняет наряду с основной работой в течение установленного ему рабочего дня. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются приказом директора НЧОУ «Лицей «ИСТЭК».

5). Доплата за работу в выходной или нерабочий праздничный день. Привлечение сотрудников к работе в выходные и праздники во всех случаях производится по письменному распоряжению директора НЧОУ «Лицей «ИСТЭК». Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится по правилам, установленным ТК РФ (в двойном размере либо в одинарном размере с предоставлением другого дня отдыха).

6). Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются:

- за заведование кабинетом – устанавливается работнику за выполнение работы, возложенной на работника согласно Положению о заведующем кабинетом. Заведующий кабинетом назначается и снимается приказом директора. Размер надбавки устанавливается приказом директора НЧОУ «Лицей «ИСТЭК».

- за выполнение функции классного руководителя - устанавливается за выполнение работы, возложенной на работника согласно Положению о классном руководителе. Классный руководитель назначается и снимается приказом директора. Размер надбавки за

классное руководство и порядок ее корректировки определяется приказом директора НЧОУ «Лицей «ИСТЭК».

- за руководство методическим объединением - устанавливается за выполнение работы, возложенной на работника согласно Положению о Методическом объединении. Руководитель методического объединения назначается и снимается приказом директора. Размер надбавки устанавливается приказом директора НЧОУ «Лицей «ИСТЭК».

- за проверку тетрадей и письменных работ - устанавливается педагогическим работникам как процент от должностного оклада с учетом ставки, формируемого исходя из учебной нагрузки по основному учебному плану:

- учителям начальных классов – 15%;
- учителям русского языка и литературы – 15%;
- учителям математики – 10%;
- учителям физики – 5%;
- учителям английского языка – 5%.

17. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам) работников НЧОУ «Лицей «ИСТЭК» при наличии оснований для их выплаты.

18. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

19. В НЧОУ «Лицей «ИСТЭК» устанавливаются следующие **выплаты стимулирующего характера**:

1). Надбавка за наличие квалификационной категории - устанавливается при наличии установленной квалификации с целью стимулирования работников к профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности. Определяется как процент от должностного оклада с учетом ставки, формируемого исходя из учебной нагрузки по основному учебному плану:

- 15% – при наличии высшей квалификационной категории;
- 10% – при наличии первой квалификационной категории.

2). Надбавка за ученую степень и почетное звание устанавливается работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание, при соответствии почетного звания, ученой степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин. Определяется как процент от должностного оклада, формируемого исходя из учебной нагрузки по основному учебному плану:

- 7,5% – за ученую степень кандидата наук или почетное звание «Заслуженный...», «Народный...», «Почетный...»;
- 15% – за ученую степень доктора наук.

Надбавку за ученую степень, почетное звание устанавливается по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

3). Надбавка за государственные награды федерального уровня присваивается работникам, имеющим государственные награды Российской Федерации, утвержденные Указом Президента РФ. Размер надбавки устанавливается приказом директора НЧОУ «Лицей «ИСТЭК».

4). Выплаты за выслугу лет устанавливаются в следующих размерах:

- для педагогических работников – за стаж педагогической работы. Определяется как процент от должностного оклада с учетом ставки, формируемого исходя из учебной нагрузки по основному учебному плану:

- при выслуге от 1 до 5 лет – 5%;
- при выслуге от 5 до 10 лет – 10%;
- при выслуге от 10 лет и более – 15%.

- для работников административно-управленческого персонала – в зависимости от количества лет работы в НЧОУ «Лицей «ИСТЭК». Устанавливается как процент от должностного оклада с учетом ставки:

- при выслуге от 1 до 5 лет – 5%;
- при выслуге от 5 до 10 лет – 10%;
- при выслуге от 10 лет и более – 15%.

Размер выплат за выслугу лет устанавливается один раз в год – 1 сентября.

5). Персональная надбавка – может быть установлена работнику с учетом уровня профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других. Решение об установлении персональной надбавки к окладу (должностному окладу) и ее размеры принимаются директором НЧОУ «Лицей «ИСТЭК» персонально в отношении конкретного работника.

6). Премия по итогам работы - выплачивается с целью поощрения работника за результаты труда. При премировании учитываются:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в выполнении важных работ, мероприятий.

Размер премии устанавливается приказом директора НЧОУ «Лицей «ИСТЭК». Максимальным размером премия не ограничена. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности.

3. Порядок и условия оказания материальной помощи.

20. Работникам НЧОУ «Лицей «ИСТЭК» может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

- 1) бракосочетание;
- 2) к юбилейным датам;
- 3) особой нуждаемости в лечении и восстановлении здоровья в связи с увечьем (ранением, травмой, контузией), заболеванием, несчастным случаем, аварией (при предоставлении соответствующих медицинских справок, заключений и других подтверждающих документов);
- 4) в связи с уходом на пенсию по старости;
- 7) смерть близкого родственника, в случае смерти работника учреждения материальная помощь выплачивается его родственникам;
- 8) острой необходимости по другим уважительным причинам.

21. Решение о выплате материальной помощи и ее конкретные размеры производится на основании заявления работника и приказа директора НЧОУ «Лицей «ИСТЭК».

4. Заключительные положения

22. Заработная плата работникам НЧОУ «Лицей «ИСТЭК» выплачивается два раза в месяц, а именно: за первую половину месяца – 25 числа текущего месяца, за вторую половину месяца – 10 числа, следующего месяца, за который она начислена. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

23. Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала.

24. В случае нарушения сроков выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплаты при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работникам, гарантируется выплата работникам денежной компенсации в соответствии со ст. 236 ТК РФ.

25. Индексация заработной платы в НЧОУ «Лицей «ИСТЭК» осуществляется в порядке, установленном коллективным договором и приказом директора.

26. Все виды выплат производятся в пределах фонда оплаты труда, сформированного исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке, и средств от оказания организацией услуг, осуществляемых на платной основе в соответствии со сметой доходов и расходов на соответствующий учебный год.

27. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости в порядке, установленном действующим законодательством.

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель директора



А. А. Симанкова

Заместитель директора по
финансово-экономической работе



Е. В. Христоробова

Начальник отдела кадров



М. Е. Аكوпова

Председатель
Совета трудового коллектива



А. Л. Демиденко