

Негосударственное частное общеобразовательное учреждение «Лицей «ИСТЭК»  
(НЧОУ «Лицей «ИСТЭК»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор НЧОУ «Лицей «ИСТЭК»

А.А. Симанкова

04

2024г.

## Положение

### об этике общения в чатах информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» и учебного профиля VK-мессенджер в НЧОУ «Лицей «ИСТЭК»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об этике общения в чатах информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» и учебного профиля VK-мессенджер (далее – Положение) определяет правила общения сотрудников, обучающихся и родителей (законных представителей) НЧОУ «Лицей «ИСТЭК».

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», письмом Минпросвещения России от 20.08.2019 № ИП-941/06/484, уставом лицея «ИСТЭК».

1.3. Для целей Положения применяются следующие основные понятия:

Мессенджер - программа для обмена сообщениями через Интернет в реальном времени через службы мгновенных сообщений (VK-мессенджер).

Социальная сеть — платформа, онлайн-сервис и веб-сайт, предназначенные для построения, отражения и организации социальных взаимоотношений в Интернете (Сфераум).

Чат — это средство обмена сообщениями по компьютерной сети в режиме реального времени, а также программное обеспечение, позволяющее организовывать такое общение.

Ученический чат — это групповая форма взаимодействия в социальной сети или мессенджере, в которую входят обучающиеся, классный руководитель, а также представители образовательной организации, предназначенная для информирования об учебном процессе, для обсуждения организационных мероприятий, связанных с условиями обучения и воспитания детей.

Родительский чат — это групповая форма взаимодействия в социальной сети или мессенджере, в которую входят родители обучающихся, классный руководитель, а также представители образовательной организации, предназначенная для информирования об учебном процессе, для обсуждения организационных мероприятий, связанных с условиями обучения и воспитания детей.

Участники чата — родители (законные представители) обучающихся, педагоги и иные представители образовательной организации, в том числе модератор чата.

Администратор чата — сотрудник лицея, который обеспечивает порядок общения в чате между его участниками в соответствии с нормами настоящего Положения, наделенный правами администрирования в чате.

## 2. Порядок создания и администрирования родительских и ученических чатов

2.1. Родительские и ученические чаты создаются по инициативе НЧОУ «Лицей «ИСТЭК» или родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. В целях нормального и эффективного функционирования родительских и ученических чатов администрацией НЧОУ «Лицей «ИСТЭК» назначается ответственный администратор, который будет следить и контролировать за порядком общения между участниками чата и вовремя удалять негативную и избыточную информацию.

2.3. Сотрудники НЧОУ «Лицей «ИСТЭК», обучающиеся и родители обязаны ознакомиться с правилами общения в чатах.

2.4. Если во время переписки в чате ситуация выходит из-под контроля, участники нарушают правила общения, администратор чата должен напоминать о правилах общения.

2.5. Администратор чата вправе заблокировать участника чата, который более трех раз нарушил правила общения в чате, на срок от 1 часа до 24 часов по согласованию с директором лицея.

2.6. Администратор вправе разблокировать участника чата досрочно, если последний принес извинения участникам чата, и никто из участников не против его разблокировки с разрешения директора лицея.

2.7. Администратор чата не вправе удалять или блокировать участников чата по причинам, не связанным с правилами общения в нем, руководствуясь своими личными предпочтениями.

2.8. Если из НЧОУ «Лицей «ИСТЭК» увольняется сотрудник, который входит в состав чата, или выбывает обучающийся, чьи родители (законные представители) являются участниками чата, то администратор удаляет такого сотрудника или родителя (законного представителя) из родительского чата и обучающегося из ученического чата по приказу директора.

3. Правила общения в родительских и ученических чатах

### 3.1. Участники чата вправе:

- узнавать или уточнять важную информацию, затрагивающую интересы детей и участников чата по вопросам образовательной деятельности в НЧОУ «Лицей «ИСТЭК»;
- обсуждать вопросы, которые касаются организации досуга детей в образовательной организации;
- делиться справочной информацией, полезной для обучения и воспитания детей;
- сообщать об утерянных и найденных вещах, сообщать информацию в целях содействия в их поиске;
- сообщать или уточнять иную информацию, которая связана с образовательным процессом в НЧОУ «Лицей «ИСТЭК».

### 3.2. Участники чата обязаны:

- соблюдать деловой стиль при общении в переписке, четко и лаконично формулировать свои обращения;
- проявлять терпимость и сдержанность в общении с другими участниками чата;
- решать возникшие недоразумения и конфликты в соответствии с нормами морали, этики, законодательства и локальных актов НЧОУ «Лицей «ИСТЭК»;
- воздерживаться от иных действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение и конфликты.

### 3.3. Участники чата не вправе:

- писать сообщения в родительский чат ранее 07:00 и позже 21:00;
- «засорять» чат пустым общением (сленгом, смайликами, междометиями, открытками, поздравлениями и т. д.);

- грубо выражать свое мнение, обижая участников чата, выказывать пренебрежительный тон, заносчивость, делать предвзятые замечания, предъявлять неправомерные, незаслуженные обвинения, угрозы;
- использовать в речи бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника;
- писать сообщения, направленные на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
- писать в общем групповом чате информацию личного характера.

#### 4. Заключительные положения

4.1 Настоящее положение вводится в действие с момента его подписания и утверждения.

4.2 Настоящее Положение действительно до принятия нового Положения.

4.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами.