



## **2. Основные задачи Совета родителей**

- 2.1 Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности.
- 2.2 Защита законных прав и интересов обучающихся.
- 2.3 Организация и проведение общелицейских мероприятий.
- 2.4 Сотрудничество с администрацией лицея по вопросам совершенствования образовательного процесса, организация внеурочного времени обучающихся.

## **3. Порядок формирования, состав и документация Совета родителей**

- 3.1 В состав Совета родителей входят по одному представителю родительского комитета каждого класса, избранные на классных родительских собраниях в начале учебного года сроком на один год.
- 3.2 Из состава Совета родителей на первом заседании перед началом учебного года избирается председатель, его заместитель и секретарь. В случае отсутствия на последующих заседаниях председателя Совета родителей и его заместителя, председательствующим может быть любой член Совета родителей.
- 3.3 Председатель и его заместитель составляет годовой план работы Совета родителей и согласовывает его с другими членами Совета.
- 3.4 Секретарь Совета родителей ведет протоколы заседаний. В протоколе фиксируется ход заседания, принятые решения и разногласия по рассматриваемым вопросам. Протокол заседания Совета родителей подписывается его председателем, его заместителем, директором лицея и секретарем Совета родителей. Факт присутствия других членов Совета родителей фиксируется в листе регистрации на каждое заседание. Протоколы Совета родителей ведутся в двух экземплярах, один экземпляр хранится у председателя второй у директора лицея.
- 3.5 Председатель Совета родителей, его заместитель и секретарь избираются сроком на один календарный год путем соблюдения кворума голосов из числа присутствующих на Совете родителей.
- 3.6 На заседаниях Совета родителей могут присутствовать: директор лицея, заместители директора, работники лицея, родители (законные представители) обучающихся, представители Совета обучающихся.

## **4. Полномочия, права и ответственность Совета родителей**

- 4.1 К компетенции Совета родителей относится:
  - координация деятельности родительских комитетов;
  - проведение разъяснительной и консультативной работы среди родительской общественности лицея об их правах и обязанностях, локальных нормативных актах лицея;
  - оказание содействия и помощи лицеем в проведении и организации общелицейских родительских собраний;
  - внесение предложений по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению их здоровья;
  - взаимодействие с лицеем в вопросах профилактики правонарушений, безнадзорности среди обучающихся;

- рассмотрение вопросов выбора мер дисциплинарного взыскания к обучающимся;
- выборы в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из числа Совета родителей;
- взаимодействие с общественными организациями по вопросу укрепления и совершенствования лицейских традиций, уклада лицейской жизни.

#### 4.2 Совет родителей отвечает за:

- выполнение плана работы Совета родителей;
- выполнение решений Совета родителей, реализацию рекомендаций;
- установления взаимопонимания между всеми участниками образовательных отношений в вопросах взаимодействия, семейного и общественного воспитания;
- обоснованное принятие решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **5. Порядок работы Совета родителей**

5.1 Совет родителей собирается не реже одного раза в полгода.

5.2 Совет родителей считается правомочным, если на его заседаниях присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета родителей. Решение Совета родителей считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих на заседании членов Совета родителей.

5.3 Совет родителей может собираться на внеочередное собрание по инициативе председателя, его заместителя или директора лицея.

5.4 Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеют рекомендательный характер для всех участников образовательных отношений.

5.5 Администрация лицея должна рассмотреть решения/обращения Совета родителей, принять по ним соответствующие решения и уведомить об этом председателя Совета родителей в срок не более 30 календарных дней со дня их поступления/регистрации (в исключительных случаях он может быть продлен, но не более чем на 30 дней)

### **6. Заключительные положения**

6.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников, согласовывается с Советом родителей (законных представителей) обучающихся и Советом обучающихся, утверждается приказом директора лицея.

6.2 Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

6.3 После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает с

